

Guatemala, 30 de noviembre de 2,015

Licenciada

Gladys Elizabeth Palala Gálvez de Taracena

Viceministra del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Estimada Licenciada Viceministra:

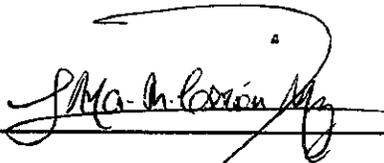
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de prestarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Numero 1968-2015 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 1076-2015 correspondiente al periodo del 3 al 30 de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy prestando factura Serie A número 0001.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en la resolución de problemas a través del servicio técnico en hardware y software de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Atender los requerimientos de las áreas en la elaboración de programas de apoyo.
3. Asesorar en el desarrollo de sistemas de supervisión del mantenimiento y reparación de equipo de cómputo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan detectar necesidades del usuario en el área de informática
5. Asesorar en el desarrollo de procesos de control de capacitaciones en el área de informática.
6. Asesorar en el soporte técnico en actividades que desarrollan las áreas.
7. Asesorar en el desarrollo y elaboración de proyectos en el área de informática.
8. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para optimización de los procesos de compra de equipo de cómputo.
9. Asesorar en el desarrollo de políticas para el mejoramiento de los análisis de propuestas de servicios a proveedores.
10. Asesorar en el desarrollo de procesos que optimicen y mejoren los controles de documentación del mantenimiento o reparación de los equipos de cómputo asignados a los diferentes usuarios
11. Entre otras actividades.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se están detectando los equipos en mal estado.
2. Se está mejorando la atención a los usuarios.
3. Mejor control del inventario de los quipos en las diferentes áreas.
4. Se comenzó a dar mantenimiento a la red de las diferentes áreas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se está mejorando en el tiempo de atención a los requerimientos de las diferentes áreas.
6. Se propuso desarrollar aplicaciones para automatizar procesos.
7. Se está trabajando bajo lineamientos que permiten el mejor control de los técnicos.
8. Se solicitó material y equipo para darle mantenimiento a los equipos de cómputo.



Maricarmen del Rosario Cerón Méndez



Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Delegado de Sistemas Informáticos
Dirección General Del Deporte y la Recreación

Vo. Bo.